中山大学教学单位非学历教育项目审批表

申报单位： 办班编号（学校统一编写）:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | |
| 培训目标和定位 | |  | | | | |
| 学习时间 | | 共 天，时间为： | | 计划培训人数 |  | |
| 培训地点 | | □南校园（含学人馆、科技园） □北校园  □东校园 □珠海校区 □深圳校区 □校外 具体上课地点**:** | | | | |
| 收费标准 | | □按班结算： 元 □按人数结算： 元/人 | | | | |
| 培训类别 | | □干部培训 □专业技术培训 □企业培训 □其他培训 | | | | |
| 培训对象  级别 | | □厅级及以上 □处级 □科级及以下 □非干部培训 | | | | |
| 委托方  单位名称 | |  | | | | |
| 委托方  联系人 | |  | | 联系电话 |  | |
| 申报单位  联系人 | |  | | 联系电话 |  | |
| **计划课表** | | | | | | |
| 上课时间 | | 开设课程名称 | 教师姓名 | 教师工作单位  及职务/职称 | | 学时数 |
|  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |
| 学时数合计：共 学时 | | | | | | |
| 办学单位意见 | 本单位保证上述填报内容的真实性，授课师资已按程序完成入库审批/备案。本单位将严格按照学校有关非学历教育、财务管理相关规定开展培训工作，并对该项目可能产生的全部责任负责。  党政主要负责人：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 继续教育  办公室  审批意见 | 意见：  审核人：    年 月 日 | | | 意见：  负责人：  （盖章）  年 月 日 | | |

备注：此表一式一份，双面打印。