

附件 1

世行贷款“班班通”项目学校教师应用培训项目

申 报 书

申报单位：_____（盖章）

主管部门：_____

申报项目：世行贷款“班班通”项目学校教师应用培训项目

申报日期：_____

广东省教育厅制

二〇二二年七月

填 写 要 求

1. 申报单位须为**法人单位**。
2. 申报书填写内容必须实事求是，表达准确严谨。
3. 申报书以 Word 文档格式填写，表格空间不足的，可以扩展或另加附页。
4. 用 A4 纸双面打印，左侧装订。
5. 佐证材料较多的，可另册提供。

1 申报单位情况

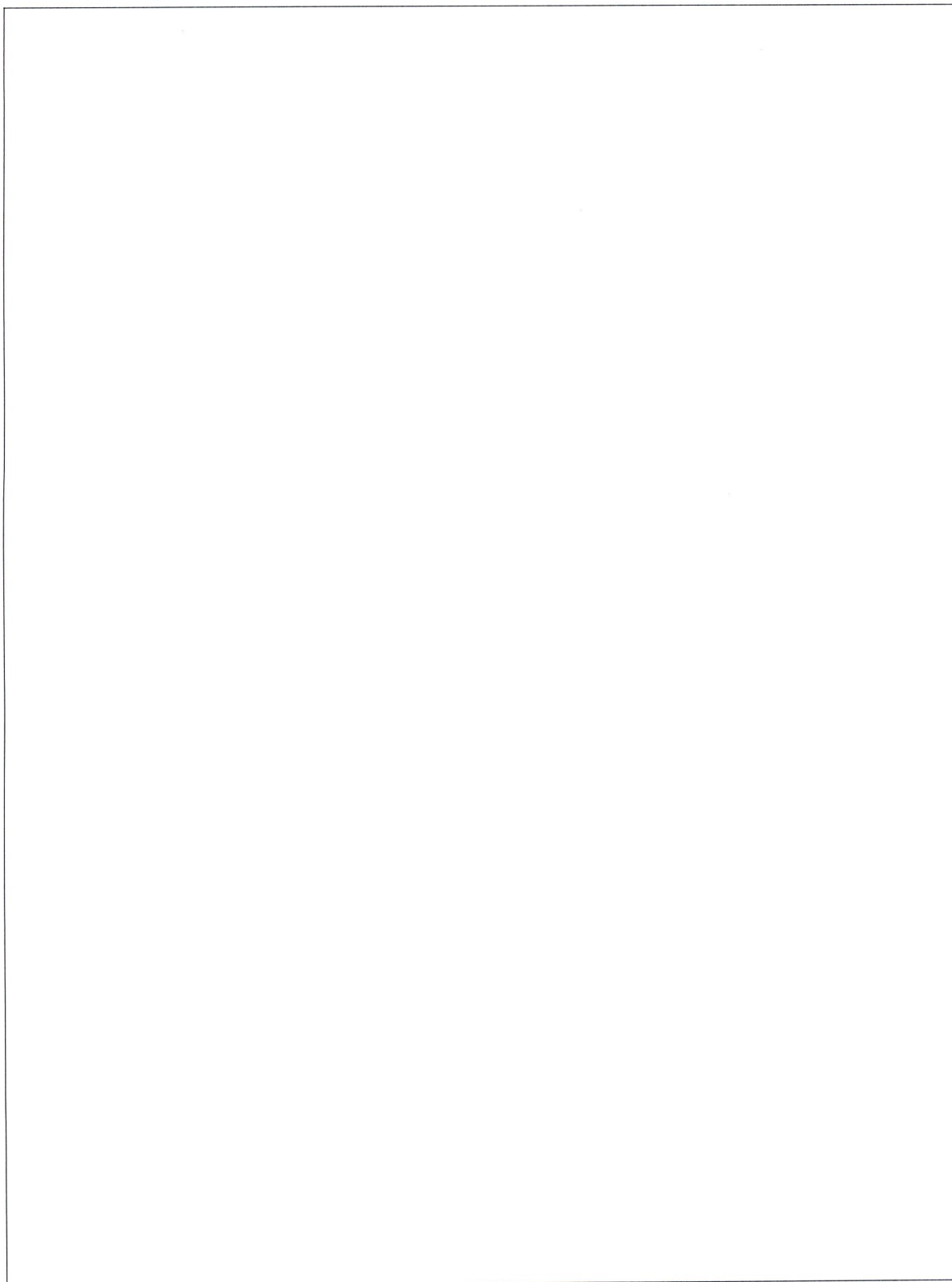
1. 1 项目负责人基本情况							
姓名		性别		出生年月		民族	
职务		职称		毕业院校		学位	
所在院（系、所、中心）、单位							
移动电话				办公电话			
传真号码				电子邮箱			
通讯地址					邮编		
联系人					联系电话		
1. 2 申报单位基本情况。							

1. 3 已具备承办该培训项目的条件。
1. 4 已具备的师资团队。

1. 5 网络研修平台建设基础。

1. 6 后勤保障基础（填写在项目县可落实的场地、设施、食宿安排等）。

2 工作方案



3 佐证材料

申报单位应在佐证材料栏列出佐证材料名称，并将清晰可辨的佐证材料复印件与申报书装订在一起，佐证材料较多的可另册提供，另册份数与申报书份数一致。

4 推荐、评审意见

申 报 单 位 推 荐 意 见	(公 章) 负责人 (签字) 年 月 日
专 家 评 审 意 见	组长: 组员: 年 月 日